

2025—2026 学年第一学期第十五周会议和值班安排表

| 日期 | 时间 | 会议及活动名称 | 参加人员 | 地 点 | 会议主持 |
|----------------------|-------|---------------|--|-------------|------|
| 12月8日 (周一) | 14:00 | 英语等级考试考务工作协调会 | 教务处、学生工作处、信息化建设与管理中心、后勤管理处、安全保卫处及物业部门负责人 | 行政楼 101 会议室 | 盛惠良 |
| 12月9日 (周二) | 14:00 | 校领导接待群众来访 | 来访者（请来访者事先到党委工作部预约登记） | 行政楼 202 办公室 | 王凤英 |
| 12月10日 (周三) | | | | | |
| 12月11日 (周四) | 9:00 | 学生工作例会 | 学生处、团委、学生健康教育中心、就业指导中心负责人、各二级学院学生工作负责人 | 行政楼 101 会议室 | 徐子良 |
| 12月12日 (周五) | 14:30 | 师生党员教育培训第四课 | 全体师生党员，中层及以上领导干部 | 实训楼报告厅 | 薛辉 |
| 12月13-14日 (周六-周日) | | | 休息 | | |

2025—2026 学年第一学期第十五周会议和值班安排表

| 带班领导 (12月8日-12月14日) | 12月8日 (周一) | 12月9日 (周二) | 12月10日 (周三) | 12月11日 (周四) | 12月12日 (周五) | 12月13日 (周六) | 12月14日 (周日) |
|------------------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 黄 兴 | 陈粟裕 | 郑兰松 | 纪冰心 | 张志豪 | 赵雪飞 | 胡玮、汪翀 钱海棠 | 胡玮、汪翀 钱海棠 |